


Приложение 1
к Порядку составления и
утверждения плана финансово-
хозяйственной деятельности
муниципальных образовательных
учреждений, находящихся на
территории муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области

Форма

Утверждаю
Директор школы

(должность лица, утверждающего документ)

Тимофеева Галина Алексеевна



(подпись, расшифровка подписи)

"17" 01 2020 г.



**План финансово-хозяйственной деятельности
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы
МБОУ «Голынковская СШ»**

(наименование учреждения (подразделения))

		Коды
	Дата	
	Дата предыдущего утвержденного плана	
(адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения))	по ОКПО	12378028
	Главный распорядитель средств в ведении которого находится учреждение	Отдел образования
	ИНН	6713003968
	КПП	671301001
	единица измерения по ОКЕИ	383
Лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами учреждения, открыт в (ОФК/банк)		20904130070
Лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждению в виде субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, открыт в (ОФК/банк)		21904130070

Деятельность Учреждения

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной и иной деятельности населения.

Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ (художественно-эстетического, физкультурно-спортивного, эколого-биологического, культурологического направлений) для детей и взрослых;
- осуществление деятельности в сфере культуры и организации досуга;
- осуществление деятельности физической культуры;
- услуги по питанию обучающихся;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации;
- организация присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня;
- консультационные услуги;
- услуги перевозки;
- реализация сельскохозяйственной продукции, выращенной на пришкольном учебно-опытном участке и иной продукции, изготовленной в ходе освоения образовательных программ;
- создание групп адаптации и подготовки детей к обучению;
- охраны и укрепления здоровья, в том числе организовывать открытие оздоровительных лагерей для детей и взрослых, деятельность которых, в каждом конкретном случае регламентируется внутренними локальными актами.
- организация отдыха и рекреации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные услуги в соответствии с пунктом 2.3. и подпунктом 1 пункта 2.4. сверх нормативов, установленных муниципальным заданием, для детей и взрослых.

Учреждение выполняет муниципальное задание. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты (далее – ЛНА) Учреждения утверждаются приказом Директора, с учетом следующих особенностей:

ЛНА, регламентирующие ведение образовательной деятельности и организацию образовательного процесса, предварительно принимаются Педагогическим Советом;

ЛНА, регламентирующие оплату труда, предварительно принимаются Общим собранием работников;

ЛНА, регламентирующие ведение приносящей доход деятельности, либо расходование безвозмездных поступлений в Учреждение, правила внутреннего распорядка обучающихся, планирование развития Учреждения, предварительно принимаются Советом школы.

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	211	12996000,00	12857900,00	138100,00				
Прочие выплаты		212	0,00	0,00	0,00				
начисления на выплаты по оплате труда		213	3924900,00	3883200,00	41700,00				
социальные и иные выплаты населению, всего	220	266	31000,00	31000,00					
из них:									
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230		154808,00	145000,00	140308,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:									
Экологический налог, госпошлина		291	4500,00	4500,00	0,00				
Транспортный налог		29107	5000,00		5000,00				
Налог на имущество		29106	135308,00		135308,00				
Прочие выплаты		292	10000,00	10000,00					
безвозмездные перечисления организациям	240								

**2.1. Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)
на _____ 2020г.**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков запятой - 0,00)						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	в соответствии с Федеральным законом июля 2011 г. N 22: закупках товаров, услуг отдельными юридическими
			на 2020 г. очередной финансовый год	на 2021 г. 1-ый год планового периода	на 2022г. 2-ой год планового периода	на 2020 г. очередной финансовый год	на 2021 г. 1-ый год планового периода	на 2022 г. 2-ой год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	3190959,88	1034400	815500	3190959,88	1034400	815500	0	0

**3. Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение учреждения (подразделения)**

на _____ 2020 г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	0
Остаток средств на конец года	020	0
Поступление	030	0
Выбытие	040	0
		0

1. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
I	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	2728,61
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	0

Главный бухгалтер
МКУ ЦБ Руднянского района

Син

И.С.Синева

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

Е.С.Прокопенкова

Е.С.Прокопенкова

(подпись, расшифровка подписи)

тел.4-10-80