

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Голынковская средняя школа»

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
от «27» августа 2020 г.

Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
 Г.А. Тимофеева

Приказ №91 от 28.08.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ ПРЕЗИДЕНТА
ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МБОУ «Голынковская СШ»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о выборах Президента школы принято в соответствии с Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения, организации и проведения выборов Президента школы.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется исключительно на МБОУ «Голынковская СШ».
- 1.4. Основные принципы выборов:
 - ✓ выборы осуществляются избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;
 - ✓ участие избирателей в выборах является добровольным;
 - ✓ никто не вправе оказывать воздействие на избирателей или кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также воздействовать на их свободное волеизъявление.
- 1.5. В настоящем Положении используются понятия:
 - ✓ избиратель – обучающийся 1-11 классов, педагоги;
 - ✓ кандидат – обучающийся 8-11 классов, выдвинутый от класса или непосредственно избирателями (независимый кандидат) и зарегистрированный избирательной комиссией школы в соответствии с настоящим Положением;
 - ✓ предвыборная агитация - деятельность избирателей и кандидатов по подготовке и распространению информации, имеющей целью побудить избирателей принять участие в голосовании;
 - ✓ наблюдатель - обучающийся школы, имеющий право присутствовать в помещении избирательной комиссии во время голосования и подведения итогов голосования.

2. Избирательная комиссия.

- 2.1. Для проведения предвыборного марафона и организации выборов создается Избирательная комиссия (учителя).
- 2.2. На первом заседании Избирательной комиссии избираются ее председатель и секретарь, которые ведут и хранят всю необходимую документацию.
- 2.3. Избирательная комиссия:
- ✓ проводит регистрацию кандидатов в Президенты ученического самоуправления;
 - ✓ следит за ходом избирательной кампании;
 - ✓ проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений данного Положения;
 - ✓ занимается подготовкой бюллетеней;
 - ✓ проводит процедуру голосования;
 - ✓ подводит итоги выборов и определяет их победителей.
- 2.4. До начала проведения выборов председатель Избирательной комиссии в присутствии независимых наблюдателей опечатывает урну для голосования, а после голосования урна вскрывается членами ИК, и подсчитываются голоса.
- 2.5. Результаты голосования оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами ИК и независимыми наблюдателями.
- 2.6. Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии после того, как эта работа началась.
- 2.7. Наблюдатели имеют право:
- ✓ наблюдать за действием членов избирательной комиссии;
 - ✓ знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.

3. Требования к кандидату на пост Президента ученического самоуправления.

- 3.1. Обучающийся 8-11-х классов, пользующийся авторитетом в классе, школе, не имеющий дисциплинарных взысканий, не состоящий на учете ПДН, ВШУ, имеющий только хорошие и отличные годовые отметки, не имеющий вредных привычек, может быть избран Президентом ученического самоуправления.
- 3.2. Кандидат на должность Президента школы должен зарегистрироваться в Избирательной комиссии в течение двух дней со дня объявления о выборах.
- 3.3. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления должен составить предвыборную программу в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами в школе.
- 3.4. Предоставить информационный лист, который содержит фотографию, резюме и программу кандидата.
- 3.5. Соблюдать морально-этические нормы.
- 3.6. Прекратить в день выборов какую-либо агитацию.
- 3.7. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления имеет право:
 - ✓ на предвыборную агитацию; предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата;
 - ✓ вместе с группой поддержки выработать стратегию, тактику предвыборной кампании, создавать положительный имидж;
 - ✓ подать жалобу, замечание по ведению предвыборной кампании в избирательную комиссию.

4. Предвыборная агитация.

- 4.1. Любой кандидат вправе вести предвыборную агитацию.

- 4.2. Предвыборная агитация может производиться:
- ✓ в форме предвыборных встреч с избирателями;
 - ✓ методом выпуска и распространения агитационных листовок, плакатов.
- 4.3. Предвыборная агитация начинается в день регистрации кандидата и заканчивается в день, предшествующий выборам; в день выборов любая предвыборная агитация запрещается.
- 4.4. Организацию предвыборных агитационных встреч обеспечивает избирательная комиссия при участии классных руководителей.
- 4.5. Встречи с избирателями проводятся на классных часах, на переменах и во внеурочное время.
- 4.6. Агитационные материалы могут быть вывешены на информационном стенде или в классных уголках.
- 4.7. Ответственность за содержание агитационных материалов возлагается на классного руководителя и кандидата в Президенты.

5. Порядок голосования.

- 5.1. Помещение для голосования предоставляется в распоряжение избирательной комиссии с согласия администрации школы.
- 5.2. Каждый избиратель получает один избирательный бюллетень для выборов Президента школы, который содержит:
- ✓ список кандидатов на должность Президента школы в алфавитном порядке;
 - ✓ данные о кандидатах (Ф.И.О., класс).
- 5.3. Голосование проводится в день выборов. День выборов назначается Избирательной комиссией, согласуется с администрацией школы и доводится до сведения обучающихся.
- 5.4. При получении избирателями избирательного бюллетеня член избирательной комиссии отмечает в списке избирателей его фамилию, а избиратель ставит свою подпись.

- 5.5. Избиратель получает избирательный бюллетень на основании дневника.
- 5.6. В избирательном бюллетене избиратель ставит любой знак в пустом квадрате напротив интересующей его фамилии.
- 5.7. Если избиратель считает, что он совершил ошибку, то он вправе обратиться за новым бюллетенем. Испорченный бюллетень уничтожается избирательной комиссией.
- 5.8. Заполненные бюллетени избиратель опускает в избирательную урну.
- 5.9. За порядком в помещении следит председатель комиссии, его распоряжения обязательны для всех находящихся в помещении для голосования.

6. Подсчет голосов избирателей.

- 6.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется членами избирательной комиссии.
- 6.2. По истечении времени голосования председатель избирательной комиссии объявляет голосование окончанным. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.
- 6.3. Перед началом подсчета голосов председатель в присутствии всех членов комиссии и наблюдателей погашает неиспользованные бюллетени, оглашая их число.
- 6.4. Из числа бюллетеней в первую очередь отделяются недействительные бюллетени.
- 6.5. После подсчета голосов избирателей избирательная комиссия заполняет протокол об итогах голосования в двух экземплярах. В протоколе указывается:

- ✓ общее число избирателей, внесённых в список избирателей;
- ✓ число избирательных бюллетеней, полученных избирательной комиссией;
- ✓ число погашенных неиспользованных бюллетеней;
- ✓ число бюллетеней, выданных в помещении для голосования;
- ✓ число бюллетеней, содержащихся в избирательной урне;
- ✓ число действительных бюллетеней;
- ✓ число недействительных бюллетеней;
- ✓ число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата.

6.6. Первый экземпляр протокола хранится в избирательной комиссии, второй предоставляется для ознакомления кандидатам.

7. Установление результатов выборов Президента школы.

- 7.1. Установление результатов выборов возлагается на избирательную комиссию.
- 7.2. На основании протокола об итогах голосования устанавливаются результаты выборов. Побеждает кандидат, набравший простое большинство голосов.
- 7.3. Выборы могут быть признаны избирательной комиссией недействительными, если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.
- 7.4. Официальным объявлением результатов выборов является их публикация на сайте школы.
- 7.5. Избранный Президент школы вступает в должность на следующий день со дня официального объявления результатов выборов.
- 7.6. Инаугурация Президента состоится в первый день работы Президента на общешкольной линейке.