

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Голынковская средняя общеобразовательная школа

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от «29» августа 2013 г.

Утверждаю
Директор школы
Р.Ф.Иващенко



Приказ № 152 от 02 09 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ~ 16
О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Голынковская средняя общеобразовательная школа **переименована в** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Голынковская средняя школа» (Постановление Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 23 ноября № 367)

Директор школы:



Тимофеева Г.А.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе продленного дня (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 06.10.2009 г. № 373;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189;

- Уставом Голынковской средней школы;

1.2. Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Голынковской средней общеобразовательной школе (далее – Школа).

1.3. Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.

2. Порядок комплектования и организация деятельности ГПД

2.1. Школа открывает ГПД согласно заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляется приказом директора Школы по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Школа организует ГПД для обучающихся на уровне начального общего образования с наполняемостью не менее 25 человек.

2.4. Группы комплектуются из обучающихся одного класса либо параллельных классов.

2.5. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором Школы. Пребывание обучающегося в группе продленного дня одновременно с образовательным процессом, может охватывать период времени пребывания обучающегося в школе с 8.20 до 18.15.

2.6. Для обеспечения максимально возможного оздоровительного влияния и сохранения работоспособности обучающихся, посещающих ГПД, необходима рациональная организация режима дня, начиная с момента прихода в Школу, и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Наилучшим сочетанием видов деятельности обучающихся в ГПД является их двигательная активность на воздухе до начала самоподготовки (прогулка, подвижные и спортивные игры), а после самоподготовки – участие в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, посещение зрелищных мероприятий, подготовка и проведение концертов самодеятельности, викторин и другие мероприятия).

После окончания учебных занятий в школе для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится прогулке на свежем воздухе.

Прогулки сопровождаются спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. Обучающиеся, отнесенные к специальной медицинской группе или перенесшие острые заболевания, во время спортивных и подвижных игр выполняют упражнения, не связанные со значительной нагрузкой. Одежда обучающихся во время занятий на открытом воздухе должна предохранять их от переохлаждения и перегревания и не стеснять движений. В непогоду подвижные игры переносятся в хорошо проветриваемые помещения.

2.7. При выполнении обучающимися домашних заданий (самоподготовка) соблюдаются следующие рекомендации:

- приготовление уроков производится в закрепленном учебном помещении, оборудованном мебелью, соответствующей росту обучающихся;

- самоподготовка начинается в 15-16 часов, так как к этому времени отмечается физиологический подъем работоспособности;

- длительность выполнения домашних заданий ограничивается (в астрономических часах): во 2-3-х классах – до 1,5 часов; в 4-х классах – до 2 часов.

- обучающимся предоставляется возможность выбора очередности выполнения домашних заданий, при этом рекомендуется начинать с предмета средней трудности для данного обучающегося;

- обучающимся предоставляется возможность устраивать произвольные перерывы по завершению определенного этапа работы;

- проводятся «физкультурные минутки» длительностью 1-2 минуты;

- обучающимся, закончившим выполнение домашних заданий раньше всей группы, предоставляется возможность приступить к занятиям по интересам.

2.8. Горячее питание для воспитанников ГПД организуется в Школе: обед – в период пребывания в ГПД в 13-14 часов.

2.9. Внеурочная деятельность реализуется в виде экскурсий, кружков, олимпиад, соревнований и т.п. Длительность занятий зависит от возраста обучающихся и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры должны составлять в день не более 50 минут для обучающихся 1-2 классов, и не более 1,5 часов – для остальных классов. Просмотры телепередач и кинофильмов проводят не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1-3 классов и 1,5 часов – для обучающихся 4 классов.

2.10. Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотека, а также помещения близко расположенных домов культуры, центры детского досуга, спортивные сооружения, стадионы.

3. Управление группами продленного дня

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором Школы. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.2 В образовательных и развивающих целях к работе в ГПД привлекаются педагог- психолог, педагоги дополнительного образования, библиотекарь и другие педагогические работники.

3.3. Общее руководство ГПД осуществляет заместитель директора, курирующий образовательную деятельность на уровне начального общего образования в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора Школы.